



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE,
ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 24/08/2021

Numero Registro Dipartimento: 721

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 8688 del 25/08/2021

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE ADAP CON SEDE LEGALE IN COSENZA, VIA REGGIO CALABRIA 12, ALLO SVOLGIMENTO DI N. 2 EDIZIONI DI UN CORSO TRIENNALE LIBERO AUTOFINANZIATO PER IL PROFILO DI " ESTETISTA ", AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L.R. 18/85, DELLA LEGGE N. 1/1990 E DELLA L.R. N. 5/1999..

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 " Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire re efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante 'Struttura organizzativa della Giunta regionale – approvazione modifiche al Regolamento Regionale n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i.' con cui è stata disposta, tra l'altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza;

Vista la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 avente oggetto "Deliberazione n. 271 del 28 settembre 2020. Individuazione Dirigenti generali e di settore per il conferimento di incarichi di reggenza";

Visto il D.P.G.R. n. 120 del 1/10/2020, di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza al Dott. Tommaso Calabrò;

Visto il D.D.G. n.10105 del 06/10/2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell'incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamenti e Servizi Ispettivi al Dott. Menotti Lucchetta;

Visto il D.D.G. n°. 10418 del 14/10/2020 avente ad oggetto: Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici. regolamento regionale 28 settembre 2020 n.17;

Visto il D.D.G. n°. 442 del 21/01/2021 di conferimento incarico alla funzionaria Serafina Musolino per il " Coordinamento Attività Corsi Liberi ";

Visto il Regolamento n.1 del 19 Gennaio 2018 "Regolamento per la disciplina degli incarichi extra Ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

Vista la Conferenza Stato – Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano – Accordo Rep. Atti n. 21/CSR del 19 gennaio 2012 che ha ridefinito la figura di " *Operatore del Benessere* " e lo standard delle competenze tecnico-professionali caratterizzanti anche l'indirizzo di *Estetista*;

Vista la L. n. 1 del 4 gennaio 1990 (Disciplina dell'attività di Estetista);

Vista la L.R. n. 5 del 19 marzo 1999 (Disciplina della qualificazione professionale dell'attività di Estetista nella Regione Calabria in attuazione della L. n. 1 del 4 gennaio 1990);

Visto il D.M. n. 352 del 21 marzo 1994 (Regolamento recante i contenuti tecnico culturali dei programmi, dei corsi e delle prove d'esame al fine del conseguimento della qualifica professionale di Estetista);

Visti altresì:

- la D.G.R. Calabria n. 133 del 15 giugno 2020 avente ad oggetto "Emergenza Covid-19 ". Accordo tra le Regioni e le Province Autonome n. 20/51/CR8/C9 approvato in sede di Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 31 marzo 2020;

- il D.D.G. n. 11010 del 29/10/2020 recante indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche nell'ambito della formazione professionale regolamentata per l'intera durata dell'emergenza epidemiologica;

- il D.P.C.M. del 14/01/2021 relativo allo stato di emergenza sul territorio nazionale inerente il rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

- il D.L. n. 52 del 22/04/2021 " Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19 ";
 - le " Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali " (Documento della Conferenza delle Regioni n. 21/75/CR2B/COV19 del 28/05/2021 ed Ordinanza Ministro della Salute del 29/05/2021);
 - l'Ordinanza n. 40 del 31/05/2021 avente ad oggetto: *Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica. Aggiornamento delle disposizioni per la ripresa delle attività economiche e sociali a seguito dell'adozione dell'Ordinanza del Ministro della Salute 29 maggio 2021;*
 - il D.D.G. n. 6554 del 23/06/2021 recante disposizioni per i corsi di formazione professionale autofinanziati, autorizzati ai sensi dell'art. 40 e 41 L.R. 18/85 (c.d. corsi liberi), ivi comprese attività didattiche relative ai corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario di cui alla D.G.R. n. 155/2017 ed i corsi di formazione complementare in assistenza sanitaria rivolta ad operatori socio-sanitari di cui alla D.G.R. n. 96/2019 (qualifica OSS con formazione complementare), con il quale si è prevista la duplicata possibilità di realizzare le stesse sia in modalità in presenza che in modalità FAD/e.learning (fino al 31/07/2021) e la ripartenza delle attività in presenza secondo lo status quo ante a decorrere dal 01/08/2021;
 - il D.L. del 23/07/2021 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche"
- Vista** la proposta del responsabile di procedimento, Barillaro Pietro, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE:

- con nota SIAR n. 311075 del 09/07/2021, l'Ente ADAP con sede legale a Cosenza – Via Reggio Calabria n. 12 Maggio n. 49 ha avanzato richiesta di autorizzazione per n.2 edizioni del corso libero di formazione professionale, ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85, per il profilo professionale di ESTETISTA “, avanzando una proposta progettuale così strutturata:
 - durata del corso: corso triennale (durata annua di 900 ore) ;
 - numero massimo dei partecipanti: 15;
 - costo a carico di ogni partecipante : € 4.400,00 per ogni annualità;
 - requisiti di accesso : adempimento al diritto/dovere all'istruzione e formazione professionale ai sensi della normativa vigente, compimento 18°anno di età.
 - sede formativa: Via Reggio Calabria, 12 - Cosenza;
- con nota SIAR n. 323682 del 19/07/2021, veniva richiesta all'Ente ADAP integrazione documentale;
- con nota SIAR n. 332345 del 23/07/2021 detto Ente faceva pervenire quanto richiesto;

Considerato che

La documentazione, inoltrata dall'Ente ADAP, risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore;

L'Ente ADAP risulta accreditato definitivamente per la sede di formativa di Cosenza – Via Reggio Calabria , con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 11598 del 09/08/2013 , per un numero complessivo di ore 16640, di cui 9984 per la formazione continua 8320 per la formazione superiore, per un numero di 15 allievi;

Considerato ancora che :

- il legale rappresentante dell'Ente ADAP ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici; di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria;
- in merito alla comunicazione antimafia , per tramite Servizio Banca Dati Nazionale è pervenuta risposta in data 22/02/2021, dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale pro tempore dell'Ente istante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs. 159/2011 non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;

Considerato che l'Ente istante:

- dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento;

- si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica;
- ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

Considerato, inoltre, che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza all'art. 40 della L. R. 18/85;

TANTO PREMESSO PROPONE:

- **Di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente ADAP, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
- **Di autorizzare** l'Ente "ADAP", con sede legale e formativa in Via Reggio Calabria, 12 – Cosenza, a svolgere n. 2 edizioni di un corso autofinanziato libero di formazione professionale triennale per il profilo di "estetista" ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 18/85 e della L. n. 1/1990 e della L.R. 5/1999, per un monte ore complessivo di ore 2700, strutturato nel modo seguente:
 - corso biennale (1800 ore) di qualificazione di base (900 ore annue);
 - corso annuale di specializzazione (3° anno) di 900 ore per l'abilitazione all'esercizio autonomo della professione di estetista;
 - costo a carico di ogni partecipante : € 4.400,00 per ogni annualità;
 - requisiti di accesso : numero allievi: 15 in possesso del diploma di scuola dell'obbligo, compimento del 18° anno di età alla data d'iscrizione al corso,
 - sede formativa: Via Reggio Calabria, 12 – Cosenza;
- **Di prevedere :**
 - lo scrutinio, a cura dell'Ente, per il passaggio dal I° al II° ciclo formativo per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore previste per il primo anno,
 - l'esame finale di qualifica al termine del II° anno per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 70% delle ore previste per il biennio. A coloro che supereranno le prove d'esame verrà rilasciato un Attestato di Qualifica Professionale di "ESTETISTA" - EQF 3, valido su tutto il territorio nazionale;
 - l'esame (teorico-pratico) al termine del III° anno, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 70% delle ore previste nell'anno. A coloro che supereranno le prove d'esame verrà rilasciato un Attestato di Specializzazione per l'abilitazione all'esercizio autonomo della professione di Estetista, valido su tutto il territorio nazionale;
 - per entrambi gli esami, di qualifica e di specializzazione, sarà nominata una Commissione ai sensi del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 e s.m.i per il conferimento degli incarichi extraufficio autorizzati o conferiti a dipendenti regionali, composta da un Funzionario della Regione Calabria Dipartimento Presidenza, in qualità di presidente, dai componenti in rappresentanza dell'Ispettorato del Lavoro, del MIUR, dell'Associazione di Categoria e da due docenti interni.
 - per i cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale pari al livello base, accertata dall'Ente ADAP con apposito test d'ingresso, o dietro presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana;
- **Di autorizzare**, sin da ora, l'Ente ADAP a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
- **Di dare atto** che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;
- **Di dare atto** che, propedeuticamente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:
 - elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi partecipanti;

- calendario didattico;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
 - relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs.81/2008;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:
 - all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso;
 - **Di dare atto** che per lo svolgimento dello stage/tirocinio, l'Ente ADAP dovrà trasmettere a questo Settore:
 - convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
 - dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
 - assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
 - nomina del Tutor aziendale;
 - progetto formativo individuale di stage/tirocinio;
 - calendario didattico;
 - **Precisato che**, a seguito di quanto stabilito con D.D.G. n. 6554 del 23/06/2021 del Dipartimento Presidenza, le attività formative autorizzate ai sensi degli artt. 40 e 41 della L.R. 18/85 (corsi liberi) si svolgono a partire dal 1 agosto in “ *presenza* ”, fatta salva la possibilità di utilizzo della FAD/e-learning nei limiti del 30% di cui all'Accordo Conferenza Regioni e Province Autonome 19/140/CR8/C9 del 25 luglio 2019 “Linee Guida per l'utilizzo della modalità FAD/e- *learning* nei percorsi formativi di accesso alle professioni regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome” recepito con la D. G. R. Calabria n. 3 della seduta 21 gennaio 2020.
 - **Di dare atto** che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
 - **Di dare atto** che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
 - **Di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
 - **Di stabilire** che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;
 - **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
 - **Dato atto** che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;
- VISTA** la proposta del responsabile del procedimento, su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta, che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute: - - - **Di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente ADAP, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

- **Di autorizzare** l'Ente “ADAP”, con sede legale e formativa in Via Reggio Calabria, 12 – Cosenza, a svolgere n. 2 edizioni di un corso autofinanziato libero di formazione professionale triennale per il profilo di “estetista” ai sensi dell' art. 40 della L.R. n. 18/85 e della L. n. 1/1990 e della L.R. 5/1999, per un monte ore complessivo di ore 2700 , strutturato nel modo seguente:

- corso biennale (1800 ore) di qualificazione di base (900 ore annue) ;
- corso annuale di specializzazione (3° anno) di 900 ore per l'abilitazione all'esercizio autonomo della professione di estetista;
- costo a carico di ogni partecipante : € 4.400,00 per ogni annualità;
- requisiti di accesso : numero allievi: 15 in possesso del diploma di scuola dell'obbligo, compimento del 18° anno di età alla data d'iscrizione al corso,
- sede formativa: Via Reggio Calabria, 12 – Cosenza;

- Di prevedere :

- lo scrutinio, a cura dell'Ente, per il passaggio dal I° al II° ciclo formativo per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore previste per il primo anno,
- l'esame finale di qualifica al termine del II° anno per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 70% delle ore previste per il biennio. A coloro che supereranno le prove d'esame verrà rilasciato un Attestato di Qualifica Professionale di "ESTETISTA" - EQF 3, valido su tutto il territorio nazionale;
- l'esame (teorico-pratico) al termine del III° anno, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 70% delle ore previste nell'anno. A coloro che supereranno le prove d'esame verrà rilasciato un Attestato di Specializzazione per l'abilitazione all'esercizio autonomo della professione di Estetista, valido su tutto il territorio nazionale;
- per entrambi gli esami, di qualifica e di specializzazione, sarà nominata una Commissione ai sensi del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 e s.m.i per il conferimento degli incarichi extraufficio autorizzati o conferiti a dipendenti regionali, composta da un Funzionario della Regione Calabria Dipartimento Presidenza, in qualità di presidente, dai componenti in rappresentanza dell'Ispettorato del Lavoro, del MIUR, dell'Associazione di Categoria e da due docenti interni;
- per i cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale pari al livello base, accertata dall'Ente ADAP con apposito test d'ingresso, o dietro presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana;
- **.Di autorizzare**, sin da ora, l'Ente ADAP a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
- **Di dare atto** che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;
- **. Di dare atto** che, propedeuticamente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:
 - elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi partecipanti;
 - calendario didattico;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
 - relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs.81/2008;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:

- all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso;
 - **.Di dare atto** che per lo svolgimento dello stage/tirocinio, l'Ente ADAP dovrà trasmettere a questo Settore:
 - convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
 - dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
 - assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
 - nomina del Tutor aziendale;
 - progetto formativo individuale di stage/tirocinio;
 - calendario didattico;
 - **Precisato che**, a seguito di quanto stabilito con D.D.G. n. 6554 del 23/06/2021 del Dipartimento Presidenza, le attività formative autorizzate ai sensi degli artt. 40 e 41 della L.R. 18/85 (corsi liberi) si svolgono a partire dal 1 agosto in " *presenza* ", fatta salva la possibilità di utilizzo della FAD/e-learning nei limiti del 30% di cui all'Accordo Conferenza Regioni e Province Autonome 19/140/CR8/C9 del 25 luglio 2019 "Linee Guida per l'utilizzo della modalità FAD/e- *learning* nei percorsi formativi di accesso alle professioni regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome" recepito con la D. G. R. Calabria n. 3 della seduta 21 gennaio 2020;
 - **Di dare atto** che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
 - **Di dare atto** che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
 - **Di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
 - **Di stabilire** che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;
 - **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
 - **Dato atto** che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;
 - **Di notificare** copia del presente provvedimento all'Ente ADAP;
 - **Di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
 - **Di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.
- Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

BARILLARO PIETRO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCCHETTA MENOTTI
(con firma digitale)